

Prosjektplan: NKS Olaviken Utviklingsplan 2035

16.7.2021, Erdal

1. BAKGRUNN OG MANDAT

1.1 Bakgrunn

NKS Olaviken har tidligere utarbeidet fireårige strategiplaner og en rekke ulike delstrategier/-planer. Nasjonal helse- og sykehusplan forutsetter at alle helseforetak skal utarbeide utviklingsplaner med en tidshorisont frem mot 2035. I styringsdokumentet for 2020 (kap 6.2) har Helse Vest RHF videreført dette gjennom å be helseforetakene i regionen om å utforme ny utviklingsplan, innen utgangen av 2021.

NKS Olaviken har utarbeidet strategiplan for 2021-2024, vedtatt i styret i desember 2020, samt samarbeidet med geriatri ved Haraldsplass diakonale sykehus og alderspsykiatri i Helse Bergen rundt et notat om «Samhandling om eldre pasienter med sammensatte lidelser», ferdigstilt i mars 2021. Arbeidet som ble gjort i forbindelse med strategiplan og nevnte notat inngår som del av grunnlaget for utviklingsplanen.

1.2 Mandat

Det skal utarbeides en utviklingsplan i NKS Olaviken alderspsykiatriske sykehus. Utviklingsplanen skal være et overordnet strategisk styringsdokument for hvordan vi vil utvikle virksomheten for å møte fremtidig behov for helsetjenester, med en tidshorisont på 10-15 år. Planen skal peke på ønsket retning for utvikling av virksomheten og tiltak som er nødvendige for å møte utfordringer i fremtiden. Videre skal planen vise hvilke prioriteringer sykehuset skal gjøre i neste langtids periode og være et konkret grunnlag for jevnlig revisjon av drifts- og investeringsbudsjett. Utviklingsplanen, sammen med sykehusets strategiplan, skal inneholde strategiske føringer for utvikling på lang og kort sikt. Andre planer skal ta utgangspunkt i utviklings- og strategiplan, og være konkretiseringer av disse.

Arbeidet organiseres som et prosjekt, med Veileder for arbeidet med utviklingsplaner som utgangspunkt. Veilederen spesifiserer blant annet følgende:

- Arbeidet skal foregå i åpenhet
- Ved oppstart skal det gjøres en interessentanalyse som omfatter både interne og eksterne interessenter
- Det skal gjøres risiko- og mulighetsanalyser av alle vesentlige endringer i oppgaver

Pasienter/pårørende, samarbeidspartnere i primær- og spesialisthelsetjenesten, fagmiljø, tillitsvalgte, arbeidsmiljøutvalg og brukerrepresentanter i NKS Olaviken skal involveres i arbeidet med utviklingsplanen. I tillegg kan planen sendes til høring for andre relevante eksterne interessenter/samarbeidspartnere, eksempelvis i utdanningssektor eller brukerorganisasjoner. Planen blir formelt drøftet med tillitsvalgte og i arbeidsmiljøutvalget før styrebehandling. Planen skal behandles i styret i NKS Olaviken og sendes til Helse Vest RHF.

1.2.1 Grunnlagsdokumenter

- Nasjonal helse- og sykehusplan
- Helse 2035
- Veileder til arbeidet med utviklingsplan
- NKS Olaviken strategiplan 2021-2024

- Samhandling om eldre pasienter med sammensatte lidelser

2. PROSJEKTORGANISASJON

Prosjekteier

Frode Wikne, direktør

Prosjektleder for utviklingsplanen

Minna Hynninen, klinikkssjef

Styringsgruppe

Ledergruppen i NKS Olaviken

Arbeidsgruppe for utviklingsplan

Frode Wikne, direktør

Kari Aga, administrasjonssjef

Minna Hynninen, klinikkssjef

Prosjektdeltagere

Behandlere

Tillitsvalgte

Arbeidsmiljøutvalg

Brukerrepresentanter (KOP)

3. GJENNOMFØRING

3.1. Arbeid med planen

Arbeidsgruppen møtes ukentlig fra 17.8. frem til planen er ferdigstilt.

3.2 Statusrapportering

Styringsgruppen får statusrapporter i ledermøter frem til utviklingsplanen blir vedtatt i styret og sendes til godkjenning til Helse Vest RHF.

3.3 Milepæler/ aktiviteter

Måned	Milepæler/ aktiviteter
November 2020	Strategiplan 2021-2024 for NKS Olaviken vedtatt i styret.
Mars 2021	Samarbeidsnotat «Samhandling om eldre pasienter med sammensatte lidelser» ferdigstilt.
Juli 2021	Interessentanalyse, prosjektorganisering
August 2021	Etablering av arbeidsgruppe

Måned	Milepæler/ aktiviteter
September 2021	<p>Informasjon om prosjekt/fremdrift internt og på hjemmesiden.</p> <p>1.9. AMU-møte: Orientering om oppstart og plan</p> <p>1.9. Ledermøte: Informasjon/statusrapportering til styringsgruppe</p> <p>13.-14.9. Ola-forum med behandlere – Arbeid med utvalgte temaer</p> <p>22.9. TV-møte: Orientering og drøfting</p> <p>22.9. Styremøte: Orientering</p> <p>29.9. Ledermøte: Statusrapportering til styringsgruppe</p> <p>30.9. Felles fagforum med Seksjon alderspsykiatri, HBE: Orientering og drøfting</p> <p>Oppfølgingsmøte med Helse Vest RHF</p>
Oktober 2021	<p>7.-9.10. Ledersamling: Arbeid med utvalgte temaer, risiko- og mulighetsanalyser</p> <p>15.10. Utkast sendes til høring: Eksterne samarbeidspartnere, interne prosjektdeltagere og til styret</p> <p>20.10. Styremøte: Status og drøfting</p> <p>27.10. Ledermøte: Statusrapportering til styringsgruppe</p> <p>18.10. Nettverksmøte HBE og DPlene: Orientering og drøfting</p>
November 2021	<p>2.11. KOP: Drøfting</p> <p>17.11. AMU: Drøfting</p> <p>17.11. Ledermøte: Statusrapportering til styringsgruppe</p> <p>24.11. TV-møte: Drøfting</p> <p>26.11. Styremøte: status</p>
Januar 2021	<p>Vedtak i styremøte.</p> <p>Planen sendes til Helse Vest RHF.</p>

4. INTERESSENER OG KOMMUNIKASJONSPLAN

4.1 Interessenter

En interessent er en aktør som kan påvirke eller blir påvirket av utviklingsplanen.

Aktør	Prosjekttiltak/ aktiviteter
Internt	
Ansatte	<p>Involveres som prosjektdeltagere gjennom arbeidsmiljøutvalg, TV-møter og samling for behandlere/ andre sentrale fagpersoner: Innspill og drøfting av utkast og risiko- og mulighetsanalyser.</p>

Ledere	Involveres som arbeidsgruppe og/eller styringsgruppe for prosjektet. Risiko- og mulighetsanalyser i ledersamling.
Styret	Orientering, drøfting og vedtak i styremøter.
Eksternt	
Pasienter og pårørende	Informasjon om prosjektet på hjemmesiden. Brukerrepresentanter og evt brukerorganisasjoner involveres gjennom
Kommuner og primærhelsetjeneste	Informasjon om prosjektet på hjemmesiden. Inviteres til høringsinnspill, gjennom eksisterende samarbeidsutvalg.
Andre deler av spesialisthelsetjeneste	Utarbeiding av samhandlingsrapport (arbeidsgruppe HDS, HBE og NKS Olaviken). Informasjon om prosjektet på hjemmesiden. Drøfting/ innspill, gjennom eksisterende samarbeidsarenaer.
Helse Vest RHF	Informasjon om prosjektet på hjemmesiden. Oppfølgingsmøte i september. Plan sendes til Helse Vest.
Utdanningssektor	Informasjon om prosjektet på hjemmesiden. Inviteres til innspill.

4.2 Kommunikasjonsplan

Prosjektleder er ansvarlig for kommunikasjon om prosjektet.

Måned	Aktivitet
September 2021	Informasjon om utviklingsplan, prosjektplan og linker til grunnlagsdokumenter legges ut på hjemmesiden. Orientering om oppstart, prosjektplan og sentrale temaer til AMU, styringsgruppe, tillitsvalgte, behandlere, styret og samarbeidspartnere i HBE. Møtereferat etter styringsgruppemøte 29.9. legges ut på hjemmesiden.
Oktober 2021	Utkast sendes til høring: Eksterne samarbeidspartnere, interne prosjektdeltagere og til styret. Samarbeidspartnere i spesialisthelsetjenesten orienteres om arbeidet så langt.
November 2021	Høringsinnspill legges ut på hjemmesiden. Revidert plan sendes til interne deltagere/interessenter og legges ut på hjemmeside.
Januar 2021	Ferdigstilt plan legges ut i intranett og hjemmesiden, sendes til Helse Vest.